

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о Совете по качеству	СМК-ПКО-02-2021 (02)
		страница 1 из 9

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«Кемеровский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО КемГМУ
Минздрава России

И. В. Попонникова
«28» октября 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете по качеству

СМК-ПКО-02-2021 (02)

Дата введения в действие: 30.09.2021, Протокол Ученого совета №7

Дата внесения изменений: 28.10.2021, Протокол Ученого совета №2

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о Совете по качеству	СМК-ПКО-02-2021 (02)
		страница 2 из 9

СОДЕРЖАНИЕ

1	НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ.....	3
2	НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.....	3
3	ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ.....	3
4	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
5	ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СОВЕТА ПО КАЧЕСТВУ.....	4
6	ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И СОСТАВ СОВЕТА ПО КАЧЕСТВУ.....	5
7	ПОРЯДОК РАБОТЫ СОВЕТА ПО КАЧЕСТВУ.....	5
8	ФУНКЦИИ СОВЕТА ПО КАЧЕСТВУ.....	6
9	ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОВЕТА ПО КАЧЕСТВУ.....	6
10	ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ.....	7
	ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ.....	8
	ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ.....	9

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о Совете по качеству	СМК-ПКО-02-2021 (02)
		страница 3 из 9

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает цели, функции, состав, структуру, права, ответственность, порядок организации деятельности Совета по качеству (далее Совет) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кемеровский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения России (далее - Университет), определяет взаимодействие с другими структурными подразделениями университета.

1.2. Назначение Совета состоит в организации и координации деятельности структурных подразделений Университета, входящих в область применения системы менеджмента качества (СМК), в определении приоритетов и механизмов разработки, внедрения и развития СМК.

2. НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

2.1. Совет в своей деятельности руководствуется следующими документами:

- ГОСТ Р ИСО 9001-2015 Системы менеджмента качества. Требования;
- ГОСТ Р ИСО 9000-2015 Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь;
- Приказами, распоряжениями Министерства здравоохранения Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, ректора Университета;
- ДП Управление документацией;
- Политикой в области качества;
- Руководством по качеству;
- СТО Организационная документация. Положение о коллегиальном органе. Структура и управление;
- СТО Правила оформления реквизитов документов;
- Уставом Университета.

2.2. Принятые решения Совета являются обязательными для исполнения в структурных подразделениях Университета, относящихся к области применения СМК.

3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем Положении используются следующие определения и сокращения:

- **СМК** – система менеджмента качества;
- **УЛАМКО** – управление лицензирования, аккредитации и менеджмента качества

Образования;

- **ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России** - федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кемеровский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о Совете по качеству	СМК-ПКО-02-2021 (02)
		страница 4 из 9

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Совет по качеству является коллегиальным органом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кемеровский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее Университет) по созданию и совершенствованию системы менеджмента качества вуза, направленной на повышение качества образовательных программ высшего и дополнительного образования, развитие научно-исследовательской, инновационной деятельности.

4.2. Совет по качеству формирует, обеспечивает планирование, управление и контроль реализации стратегических целей и политики Университета в области качества.

4.3. Совет по качеству создается на основании решения Ученого Совета.

5. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СОВЕТА ПО КАЧЕСТВУ

5.1. Основной целью Совета является: - реализация политики Университета в области качества и координация процессов разработки, внедрения и совершенствования СМК университета.

5.2. Основными задачами Совета являются:

- участие в разработке документации СМК, оптимальных форм управления, направленных на улучшение качества работы структурных подразделений Университета;
- создание реестра процессов СМК Университета;
- разработка критериев эффективности процессов СМК;
- осуществление деятельности, направленной на обеспечение качества образовательных услуг, научной, инновационной, международной деятельности;
- обратная связь в организации, поддержка СМК на факультетах, кафедрах и в других структурных подразделениях Университета;
- организация работ по сертификации СМК;
- планирование мероприятий по обучению сотрудников Университета основам и современным методам менеджмента качества;
- постоянное вовлечение сотрудников и обучающихся в процессы гарантии качества, улучшение СМК Университета;
- разработка стратегических планов развития СМК Университета;
- анализ эффективности функционирования СМК Университета;
- формирование команд внутренних аудиторов, включая группы наблюдателей из числа обучающихся;
- планирование, проведение и анализ результатов инспекционных проверок, внутренних аудитов СМК Университета;
- осуществление мониторинга за всеми процессами СМК Университета и результатами деятельности в области качества;
- оценка эффективности управления рисками и корректирующих мероприятий;

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о Совете по качеству	СМК-ПКО-02-2021 (02)
		страница 5 из 9

- контроль развития СМК Университета в соответствии с требованиями стандартов ISO серии 9000, Стандартами и рекомендациями для гарантии качества в Европейском пространстве высшего образования ESG (ENQA).

6. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И СОСТАВ СОВЕТА ПО КАЧЕСТВУ

6.1. Персональный состав Совета утверждается ректором и объявляется в приказе по Университету. Замена членов Совета или ввод новых членов осуществляется согласно приказу ректора.

6.2. Председателем Совета является ответственный за СМК Университета.

6.3. В состав Совета входят: заместитель председателя Совета – начальник управления лицензирования, аккредитации и менеджмента качества образования, секретарь – руководитель отдела качества образования управления лицензирования, аккредитации и менеджмента качества образования, начальники управлений, руководители отделов, деканы, заведующий научной библиотекой, ведущий юрисконсульт, научно-педагогические работники и обучающиеся Университета.

2.4. Ведение дел Совета осуществляет секретарь Совета.

7. ПОРЯДОК РАБОТЫ СОВЕТА ПО КАЧЕСТВУ

3.1. План работы Совета подготавливается начальником УЛАМКО.

3.2. Заседания Совета проходят не реже одного раза в месяц согласно утвержденному плану работы на учебный год. Председатель Совета имеет право изменять дату проведения заседания в связи с производственной необходимостью.

3.3. На заседания Совета могут приглашаться руководители подразделений, не входящие в состав Совета, отдельные сотрудники Университета, представители «Педагогической мастерской по вопросам качества образования» для обучающихся и др. заинтересованные лица.

3.4. Подготовка заседаний Совета осуществляется начальником УЛАМКО. При необходимости для подготовки вопросов к рассмотрению на заседаниях Совета создаются комиссии или рабочие группы, которые формируются из руководителей и сотрудников структурных подразделений Университета.

3.5. Секретарь Совета доводит повестку дня заседания Совета до сведения членов Совета не позднее, чем за три дня до его проведения.

3.6. Перед началом заседания членам Совета выдаются необходимые информационные материалы.

3.7. Заседание считается правомочным при присутствии не менее 2/3 списочного состава членов Совета.

3.8. Решения Совета выносятся на основе предложений членов Совета по рассматриваемым вопросам и утверждаются открытым голосованием на заседании. Решения считаются принятыми, если за них проголосовало не менее половины от числа присутствующих.

3.9. Все решения Совета секретарь оформляет протоколом.

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о Совете по качеству	СМК-ПКО-02-2021 (02)
		страница 6 из 9

3.10. Оригиналы протоколов заседаний Совета хранятся в УЛАМКО в течение трех лет.

8. ФУНКЦИИ СОВЕТА ПО КАЧЕСТВУ

4.1 Разработка Политики и целей в области качества.

4.2 Рассмотрение текущих и перспективных направлений развития в области качества.

4.3 Планирование, рассмотрение и утверждение мероприятий по обеспечению и улучшению качества.

4.4 Определение области применения СМК и выделение структурных подразделений Университета и сотрудников, участвующих в развитии СМК.

4.5 Планирование, контроль и оценка выполнения работ по развитию СМК.

4.6 Организация экспертизы проектируемых процессов вуза, координация мероприятий по оптимизации их взаимодействия и постоянному улучшению.

4.7 Анализ и оценка соответствия СМК Политике и целям в области качества, требованиям стандартов ГОСТ Р ИСО 9001 - 2015.

4.8 Обсуждение, согласование и принятие Руководства по качеству и др. документов СМК.

4.9 Рассмотрение предложений по внесению изменений в Руководство по качеству и др. документы СМК.

4.10 Координация работы по подготовке СМК к сертификации и последующим инспекционным проверкам.

4.11 Планирование, утверждение программы внутренних аудитов и состава аудиторов на год.

4.12 Анализ результатов проведения внутренних и внешних аудитов, отзывов потребителей.

4.13 Рассмотрение результатов статистического анализа данных о качестве.

4.14 Рассмотрение и контроль выполнения корректирующих мероприятий и мероприятий по устранению рисков в области качества.

4.15 Вовлечения в деятельность по улучшению качества всех сотрудников Университета.

4.16 Принятие решений по всем вопросам, рассматриваемым на заседаниях Совета.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Совет несет ответственность перед ректором Университета за своевременность и качество подготавливаемых решений по разработке, внедрению и развитию СМК.

5.2. Всю полноту ответственности за выполнение возложенных настоящим Положением обязанностей несёт ответственный за СМК Университета. Степень ответственности других членов Совета устанавливается решениями Совета.

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о Совете по качеству	СМК-ПКО-02-2021 (02)
		страница 7 из 9

10. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

10.1. Совет работает в постоянном взаимодействии с Ученым советом, со всеми структурными подразделениями Университета, входящими в область применения СМК. Все члены Совета обеспечивают постоянное взаимодействие и эффективное функционирование всех подразделений Университета.

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о Совете по качеству	СМК-ПКО-02-2021 (02)
		страница 8 из 9

ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ

РАЗРАБОТАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Начальник управления лицензирования, аккредитации и менеджмента качества образования	Синькова Маргарита Николаевна		26.10.21

КОНСУЛЬТАНТ

Должность	ФИО	Подпись	Дата
-			

СОГЛАСОВАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Ответственный за СМК Университета, проректор по учебной работе	Коськина Елена Владимировна		26.10.21
Ведущий юрисконсульт	Гапонов Сергей Алексеевич		26.10.21

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ со дня утверждения ректором Университета 28 октября 2021 г., (Основание: протокол заседания Ученого совета № 2 от 28 октября 2021 г.; протокол заседания Совета по качеству № 2 от 26 октября 2021 г.)

СПИСОК РАССЫЛКИ

Контрольный экземпляр:

- УЛАМКО

Электронная копия:

- Все структурные подразделения

